

**2 postes**  
**Alto tuitiste,**  
**3<sup>ème</sup> catégorie – Temps complet**

**Vendredi 26 avril 2024 à 9h30**

Salle Beracasa – Le Corum

(adresse : Le Corum – entrée des artistes – rue du Faubourg de Nîmes – 34000 Montpellier)

9h15 : appel et tirage au sort pour déterminer l'ordre de passage des candidat·e·s.

Date limite de dépôt de candidature : mercredi 17 avril 2024

**1 - CONDITIONS D'ACCÈS ET INSCRIPTIONS**

**1.1 Conditions d'accès**

Ce concours est ouvert aux candidat·e·s de toutes nationalités.

Pour concourir, tout·e candidat·e doit satisfaire aux conditions suivantes :

- Jouir de ses droits civiques,
- Produire un certificat médical attestant qu'il·elle est apte à assurer les fonctions de musicien·ne d'orchestre,
- Les candidat·e·s étranger·e·s devront être en règle avec la législation française sur le séjour et le travail dès le jour de leur prise de fonctions sous peine de perdre le bénéfice du concours.

**1.2 Inscriptions**

Les demandes d'inscription au concours doivent être adressées par courriel : [concours.alto@oonm.fr](mailto:concours.alto@oonm.fr)

ou par voie postale à : *Opéra Orchestre national Montpellier Occitanie – Régie Générale de l'Orchestre – Le Corum – CS 89024 – 34967 Montpellier cedex 2 – France*

Pour cette inscription, les candidat·e·s rempliront la fiche d'inscription figurant en annexe au présent règlement et fourniront obligatoirement les pièces suivantes :

- Une photocopie d'une pièce d'identité.
- Une photocopie des diplômes obtenus.
- Un curriculum vitae.

Les dossiers incomplets ne seront pas pris en compte.

Les inscriptions doivent être envoyées au plus tard par courriel ou voie postale (cachet de la poste faisant foi) **le mercredi 17 avril 2024.**

**Sans retour de la confirmation d'inscription par la régie de l'orchestre, il appartient au candidat ou à la candidate de contacter celle-ci.**

Les dates et heures du concours étant portées à la connaissance des candidat·e·s, aucune convocation ne sera envoyée.

Les frais de transport et de séjour sont intégralement à la charge des candidat·e·s et ne seront pas remboursés, y compris pour les lauréat·e·s.

## **2. COMPOSITION DU JURY ET FONCTIONNEMENT**

Le jury des concours de recrutement de l'Opéra Orchestre national Montpellier Occitanie peut comprendre jusqu'à 12 membres. Il est placé sous la présidence de la Directrice Générale.

Le jury est souverain dans ses décisions.

Le jury a la faculté d'interrompre le candidat à tout moment ou, au contraire, de l'inviter à procéder à une nouvelle audition.

Selon le niveau des candidat·e·s, le jury a la faculté de pourvoir ou non le(s) poste(s) mis en concours.

## **3. ÉPREUVES**

Les musicien·ne·s de l'Opéra Orchestre national Montpellier Occitanie titulaires dans la même famille d'instrument qui se portent candidat·e·s sont dispensé·e·s de la première épreuve.

### **3.1. Accompagnement des épreuves**

S'il·elle le désire, le·la candidat·e pourra bénéficier gratuitement des services d'un·e accompagnateur·trice pour l'exécution des morceaux de concours. La date, l'horaire, ainsi que le lieu de la répétition avec l'accompagnateur·trice seront communiqués à chaque candidat·e à la cloture des inscriptions.

### **3.2. Déroulement des épreuves**

Le concours comportera au moins trois épreuves dont chacune est éliminatoire.

Les deux premières épreuves ont lieu obligatoirement derrière paravent.

Un tirage au sort a lieu avant la première épreuve. Les candidat·e·s retenu·e·s pour le deuxième tour conservent leur numéro.

Au regard de la situation sanitaire et pour le confort des candidat·e·s et de nos équipes, plusieurs groupes pourraient être constitués et dans ce cas, l'ordre de passage des candidat·e·s se ferait par tirage au sort pour chaque groupe.

Dans le cas où un·e musicien·ne titulaire de l'Orchestre National de Montpellier se présenterait au concours, un nouveau tirage au sort serait alors effectué avant la deuxième épreuve.

### **Le·la candidat·e n'est pas autorisé·e à préluder au moment de l'accord.**

Peuvent assister aux épreuves, les personnels de l'association en contrat à durée indéterminée.

### **3.3. Traits d'orchestre**

Les traits d'orchestre imposés seront communiqués à la demande des candidat·e·s au plus tard à compter du **vendredi 8 mars 2024** (sous réserve d'un dossier d'inscription complet).

## **4. ENGAGEMENT**

### **4.1 Prise de fonctions**

Prise de fonctions souhaitée : au plus tard le mardi 3 septembre 2024.

L'artiste musicien·ne reçu·e sera tenu·e de prendre ses fonctions à la date prévue par le règlement du concours. Toutefois, dans les jours qui suivent la proclamation des résultats, un délai de 6 mois, pourra être accordé par la Direction. Ce délai pourra être prolongé à la demande du candidat ou de la candidate retenu·e après accord de la Direction.

Une fois la date de prise de fonctions arrêtée, l'absence, sauf cas de situation exceptionnelle, entraîne la perte du bénéfice du concours et le poste est, dès lors, déclaré vacant.

En cas de désistement d'un·e lauréat·e ou de rupture de son contrat de travail et dans un délai maximum de 12 mois après la date du concours, le poste pourra être proposé au candidat ou à la candidate classé·e deuxième, à la condition expresse que le jury ait consigné au procès-verbal son identité, et son aptitude au poste offert. Pour des raisons d'éthique le jury peut revenir sur sa décision qui sera consignée sur le procès-verbal.

#### **4.2 Nature du contrat et prise en compte d'une ancienneté**

L'artiste musicien·ne ainsi recruté·e est engagé·e par contrat, pour une durée indéterminée.

La prise en compte de l'ancienneté dans la même catégorie des artistes musicien·ne·s sera fondée sur leur appartenance à un autre orchestre, et sur justificatifs.

### **5. RÉMUNÉRATION**

Rémunération annuelle brute globale minimale :

40 152 € au 1<sup>er</sup> janvier 2024 pour le poste d'alto tuitiste.



**L'inscription au concours implique, de la part des candidat·e·s,  
l'acceptation sans réserve des conditions du présent règlement.**



Pour tous renseignements, s'adresser à :

#### **Régie générale de l'Orchestre**

Adresse Postale :

Opéra Orchestre National de Montpellier Occitanie

Régie générale de l'Orchestre

Le Corum / CS 89024

34967 Montpellier cedex 2

France

Téléphone régie générale : +33 (0)4.67.57.06.78

Téléphone standard administration : +33 (0)4.67.60.19.99

E-mail : [concours.alto@oonm.fr](mailto:concours.alto@oonm.fr)

**<https://opera-orchestre-montpellier.fr/opera-orchestre/concours-et-recrutements>**